

## BCP（事業継続計画）策定 チェックリスト

1	緊急事態発生時に、従業員の安全や健康を確保するための災害対応計画を作成していますか？	○	×
2	災害が勤務時間中に起こった場合、勤務時間外に起こった場合、従業員と連絡を取り合う手段を準備していますか？	○	×
3	緊急時に必要な従業員が出所できない場合に備え、業務代替可能な従業員を育成していますか？	○	×
4	事業所は地震や風水害に耐えることができますか？ そして、事業所内の設備は地震や風水害から保護されていますか？	○	×
5	事業所周辺の地震や風水害の被害に関する危険性を把握していますか？	○	×
6	1週間又は1ヵ月程度、事業を中断した際の損失を把握していますか？	○	×
7	1ヵ月分程度の事業運転資金に相当する額のキャッシュフローを確保していますか？	○	×
8	情報のコピーまたはバックアップをとっていますか？	○	×
9	事業所以外の場所に情報のコピーまたはバックアップを保管していますか？	○	×
11	責任者が出張中だったり、負傷したりした場合、代わりの者が指揮をとる体制が整っていますか？	○	×
12	電話・パソコン・デスク等は、複数人での共用をできる限り回避し、共用する場合には使用前後での手洗いや手指消毒を徹底していますか？（コロナ関連）	○	×
13	体調不良時に正直に申告しやすい雰囲気醸成していますか？（コロナ関連）	○	×
14	休憩スペースに一度に入れる人数を減らし、対面での食事や会話を控え、長居しないようにしていますか？（コロナ関連）	○	×

- が4個以下 危険な状況です。今すぐ専門家に相談することをおすすめします。
- が5～10個 対策は始めているものの、改善の余地があります。
- が11個以上 対策の重要性を認知できています。その試みを継続していきましょう。

チェックリストの内容についての質問はお気軽にお問い合わせください

☎ 06-6195-3584



HK人事労務コンサルティングオフィス

社会保険労務士 田中直才



〒541-0044 大阪市中央区伏見町4-4-9淀屋橋東洋ビル3F

Mail : moushokun912@jcom.zaq.ne.jp

H P : <https://www.hk2020.jp/>